

易县职教中心电子商务专业

2020 级人才培养方案

2020 年 5 月

说明

本次人才培养方案的制定，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大精神，按照全国教育大会部署，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，坚持面向市场、服务发展、促进就业的办学方向，健全德技并修、工学结合育人机制，构建德智体美劳全面发展的人才培养体系，突出职业教育的类型特点，深化产教融合、校企合作，推进教师、教材、教法改革，规范人才培养全过程，加快培养复合型技术技能人才。

依据十九大报告和教育部颁布的中等职业学校电子商务专业教学标准以及市场调研成果，按照技术技能人才成长规律，制定我校电子商务专业2020级人才培养方案。

本方案从2020年9月入学的新生开始实施。

目 录

<u>一、专业名称及代码</u>	2
<u>二、入学要求</u>	2
<u>三、修业年限</u>	2
<u>四、职业面向</u>	2
<u>五、培养目标与培养规格</u>	2
<u>（一）培养目标</u>	2
<u>（二）培养规格</u>	3
<u>六、课程设置及要求</u>	5
<u>（一）公共课</u>	5
<u>（二）专业课</u>	10
<u>七、教学进程总体安排</u>	14
<u>八、实施保障</u>	15
<u>九、毕业要求</u>	19
<u>十、附录</u>	20

易县职教中心

电子商务专业 2020 级人才培养方案

一、专业名称及代码

电子商务（090300）

二、入学要求

初中毕业或具有同等学力

三、修业年限

3 年

四、职业面向

所属专业大类	信息技术类
专业名称及代码	电子商务
对应行业	电话营销、客服、网络推广、网页设计、外贸跟单员
职业类别	计算机与信息科学类
岗位类别（技术领域）	技术类人才岗位、商务类人才岗位、综合管理类人才岗位
技能等级证书	电子商务员、助理电子商务师、电子商务师、高级电子商务师

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

电子商务专业是融计算机科学、市场营销学、管理学、法学和现代物流于一体的新型交叉学科。培养掌握计算机信息技术、

市场营销、国际贸易、管理、法律和现代物流的基本理论及基础知识，具有利用网络开展商务活动的能力和利用计算机信息技术、现代物流方法改善企业管理方法，提高企业管理水平能力的创新型复合型电子商务高级专门人才。

(二) 培养规格

本专业要求学生具有扎实的专业基础，较宽的知识面，能够掌握电子商务的基本理论和业务技能，能够从事电子商务系统分析、设计、运作与管理的工作能力，能熟练使用外语、计算机，有较强的实际工作能力和发展潜力。

1. 素质结构

(1) 热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导，坚持社会主义方向和道路，具有为国家富强、民族振兴而奋斗的理想。

(2) 具有良好的思想道德品质，严谨求实，树立科学的世界观、人生观和世界观。

(3) 理论联系实际，勤奋好学，掌握较高的科学文化知识和专业技能，得到创新意识、协作精神、适应能力的初步培养和训练。

(4) 具有健康的人格、强壮的体魄，良好的道德修养、心理素质 and 行为习惯，具有诚实守信、热爱劳动，遵纪守法、自律谦让、团结协作。

2. 知识结构

(1) 掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论概论以及思想道德

修养与法律基础；

(2) 掌握有关管理学、经济法的基本理论和基本知识；

(3) 掌握电子商务的基本理论和知识，了解电子商务运作业务各环节和交易的程序；

(4) 掌握网页的设计、制作与美化知识，了解网站建设及维护的基本知识；

(5) 掌握现代网络经济理论和现代信息管理技术的基本知识和基本技能；

(6) 掌握国际贸易理论与实务，熟悉进出口贸易流程；

(7) 熟悉电子商务法律商务谈判等专业知识

(8) 掌握文献检索资料咨询收集的基本方法

3. 能力结构

(1) 具有利用电子商务平台直接从事现代商务活动的初步能力；

(2) 具有网站规划、设计、制作与维护能力；

(3) 具有进出口业务的处理能力；

(4) 具有网络营销及其他电子商务活动的策划、组织和管理等职业工作技能；

(5) 熟练掌握一门外语，在听、说、读、写、译方面均达到较高水平

(6) 具有较好的人文素质和人文精神，有较好的表达能力和人际沟通合作的能力；

(7) 具有较强的学习能力、应变能力和信息处理能力；

(8) 掌握科学锻炼身体的基本技能，达到国家规定的大学生体育合格标准

(9) 掌握市场营销的定性，定量的分析方法

(10) 具有计算机技术、数据库技术与网络技术的基本应用能力

六、课程设置及要求

(一) 公共基础课

1. 职业生涯规划（32 学时）

本课程是中等职业学校学生必修的一门德育课程。旨在对学生进行职业道德教育与职业指导。其任务是：使学生了解职业、职业素质、职业道德、职业个性、职业选择、职业理想的基本知识与要求，树立正确的职业理想；掌握职业道德基本规范，以及职业道德行为养成的途径，陶冶高尚的职业道德情操；形成依法就业、竞争上岗等符合时代要求的观念；学会依据社会发展、职业需求和个人特点进行职业生涯设计的方法；增强提高自身全面素质、自主择业、立业创业的自觉性。

2. 职业道德与法律（32 学时）

本课程是中等职业学校学生必修的一门德育课程。旨在对学生进行道德教育和法制教育。其任务是提高学生的职业道德素质和法律素质，引导学生树立社会主义荣辱观，增强社会主义法治意识，帮助学生了解文明礼仪的基本要求、职业道德的作用和基本规范，陶冶道德情操，增强职业道德意识，养成职业道德行为习惯；指导学生掌握与日常生活和职业活动密切相关的法律常识，

树立法治观念，增强法律意识，成为懂法、守法、用法的公民。

3. 经济政治与社会（32 学时）

本课程是中等职业学校学生必修的一门德育课。旨在对学生进行马克思主义相关基本观点教育和我国社会主义经济、政治、文化与社会建设常识教育。其任务是引导学生掌握马克思主义的相关基本观点和我国社会主义经济建设、政治建设、文化建设、社会建设的有关知识；提高思想政治素质，坚定走中国特色社会主义道路的信念；提高辨析社会现象、主动参与社会生活的能力，使学生认同我国的经济、政治制度，了解所处的文化和社会环境，树立中国特色社会主义共同理想，积极投身我国经济、政治、文化、社会建设。

4. 哲学与人生（32 学时）

本课程是中等职业学校学生必修的一门德育课程。旨在对学生进行马克思主义哲学基本观点和方法及如何做人的教育。其任务是使学生了解马克思主义哲学中与人生发展关系密切的基础知识，提高学生用马克思主义哲学的基本观点、方法分析和解决人生发展重要问题的能力，引导学生进行正确的价值判断和行为选择，形成积极向上的人生态度，为人生的健康发展奠定思想基础，帮助学生在学习运用辩证唯物主义和历史唯物主义的观点和方法，正确看待自然、社会的发展，正确认识和处理人生发展中的基本问题，树立和追求崇高理想，逐步形成正确的世界观、人生观和价值观。

5. 时事报告（职教版）（64 学时）

《时事报告（职教版）》针对广大中等职业教育学生成长和就业实际需要，以生动活泼讲故事、深入浅出说道理的方式，宣传党的创新理论和路线、方针、政策，介绍国内国际形势发展，引导学生认识社会、认识世界，树立正确的职业道德观，提高综合素质和就业能力。

6. 历史（32 学时）

通过历史文化教学，使学生能初步运用唯物史观对社会历史进行观察与思考，逐步形成正确的历史意识，对学生进行国情教育和爱国主义教育、维护民族团结和祖国统一的教育，使学生继承和发扬中华民族的优秀文化传统，树立民族的自尊心和自信心，具有建设中国特色的社会主义的坚定信念和改革开放、振兴中华的使命感；引导学生形成正确的道德观、人生观和价值观，形成健全的人格，具有符合社会发展需要的公民意识和人文素质。

7. 语文（192 学时）

在初中语文的基础上，进一步加强现代文和文言文阅读训练，提高学生阅读现代文和浅易文言文的能力；加强文学作品阅读教学，培养学生欣赏文学作品的的能力；加强写作和口语交际训练，提高学生应用文写作能力和日常口语交际水平。通过课内外的教学活动，使学生进一步巩固和扩展必需的语文基础知识，养成自学和运用语文的良好习惯，接受优秀文化熏陶，形成高尚的审美情趣。

8. 数学（192 学时）

本课程是在初中数学基础上，使学生学好从事社会主义现代化建设和继续学习所必需的代数、三角、几何和概率统计的基础知识，进一步培养学生的基本运算能力、基本计算工具使用能力、空间想象能力、数形结合能力、思维能力和简单实际应用能力。通过本课程的学习，提高学生分析问题和解决问题的能力，发展学生的创新意识，进一步培养学生的科学思维方法和辩证唯物主义思想。

9. 英语（192 学时）

英语课程是中等职业学校学生必修的一门公共基础课。本课程的任务是：使学生掌握一定的英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力；培养学生的文化意识，提高学生的思想品德修养和文化素养；为学生的职业生涯、继续学习和终身发展奠定基础。

10. 计算机应用基础（96 学时）

使学生进一步了解、掌握计算机应用基础知识，提高学生计算机基本操作、办公应用、网络应用、多媒体技术应用等方面的技能，使学生初步具有利用计算机解决学习、工作、生活中常见问题的能力；使学生能够根据职业需求运用计算机，体验利用计算机技术获取信息、处理信息、分析信息、发布信息的过程，逐渐养成独立思考、主动探究的学习方法，培养严谨的科学态度和团队协作意识；使学生树立知识产权意识，了解并能够遵守社

会公共道德规范和相关法律法规，自觉抵制不良信息，依法进行信息技术活动。

11. 体育与健康（128 学时）

在初中相关课程的基础上，进一步学习体育与卫生保健的基础知识和运动技能，掌握科学锻炼和娱乐休闲的基本方法，养成自觉锻炼的习惯；培养自主锻炼、自我保健、自我评价和自我调控的意识，全面提高身心素质和社会适应能力，为终身锻炼、继续学习与创业立业奠定基础。

12. 公共艺术（32 学时）

使学生了解不同艺术类型的表现形式、审美特征和相互之间的联系与区别，培养学生艺术鉴赏兴趣。使学生掌握欣赏艺术作品和创作艺术作品的基本方法，学会运用有关的基本知识、技能与原理，提高学生艺术鉴赏能力。增强学生对艺术的理解与分析评判的能力，开发学生创造潜能，提高学生综合素养，培养学生提高生活品质的意识。

13. 现代礼仪（32 学时）

现代礼仪是德育教育的首要内容，是职业教育的基础，通过学习，可以掌握礼仪知识，使学生的仪表仪容、言谈举止、气质风度与众不同，学会待人接物，成为社会主义建设的合格接班人。

（二）专业（技能）课

14. 电子商务基础（143 学时）

电子商务基础是电子商务专业的一门专业必修课，是学好电

子商务专业的入门基础，通过了解电子商务、计算机网络技术基础、电子商务分类与应用、掌握电子商务的业务流程与主要环节、认知电子商务支付、认知电子商务物流管理、重视电子商务信息安全、开展网络营销与传播、熟悉电子商务法律与法规、搭建网上商店 10 个项目，系统地讲述了电子商务的基本理论、基本知识和应用常识，所以学好电子商务基础对于电子商务专业的学生来说至关重要。

15. 五笔打字实例与操作（34 学时）

五笔打字实例与操作以讲解五笔字型输入法为主，详细介绍了使用电脑输入汉字的方法，使学生能够熟练掌握五笔字型输入法。

16. 网络营销实务(158 学时)

此课程是电子商务专业的核心课程之一。网络营销实务是为培养适应网络经济和电子商务发展需要的、应用型的、高层次的专业人才服务的一门课程使学生系统掌握网络营销的基本原理和方法，从而在实践中有效地帮助企业进行有效的网上经营活动，使企业切实以顾客为导向，灵活掌握运用网络营销的基本工具和方法，开展网络营销各项职能，为企业成功营造网络经营活动空间，提高企业网络经营管理水平，最终培养市场欢迎的具有实际操作能力的电子商务专业的应用型专门人才。

17. 电子商务客户服务（143 学时）

了解商品和网购流程知识，电商客服各种业务类型的工作要

求以及接待、沟通等方面的知识；掌握电商客服的专业服务用语和礼仪；能正确回复客户咨询，有效处理客户投诉；会准确分析客户需求，针对客户需求给予满意的解决方案。

18. 商品拍摄与图片处理（175 学时）

了解商品 E 化工作职责；能根据拍摄要求调试相机，拍摄出清晰地体现商品卖点的照片；能正确展示商品，形成商品详情页；掌握促销图设计制作相关知识，能使用设计类工具软件制作商品促销信息，突出商品卖点。

19. 网页设计（144 学时）

了解网站页面布局特点及不同页面布局所适用的范围；了解电子商务网站的特点和发展趋势；能使用平面设计软件，按照制做流程完成网站效果图的制作；能根据网站内容，合理选择设计风格与页面布局；会使用配色软件为网站选择配色方案，使网站整体风格适应网站内容。

20. 店铺运营（76 学时）

了解网店运营的规范与流程，明确网店运营的核心工作内容；能独立完成网店整个交易过程；能美化网店页面，制作商品展示页面；能根据不同商品类型正确进行商品分类、编码等，提炼商品卖点；能根据网店运营目标，选择合适的网络营销工具，推广店铺，做好客户服务，实现交易。

21. 电子商务物流（76 学时）

了解电子商务物流中仓储配送的工作职责；掌握仓储管理和

配送系统的操作方法，能对客户的网络订单进行处理；能按照安全规范，熟练使用各种包装设备，准确迅速地完成物品的包装、封装等基本操作；能对单据进行管理与跟踪，合理安排退换货流程。

22. 网站内容编辑（79 学时）

了解网站内容编辑岗位职业道德，能根据企业具体需求进行网络信息筛选与归类；能根据产品特征编辑产品推广信息与宣传软文、开展网络专题策划、开展网络互动活动，并有效进行网络社区管理。

23. 商务软文写作（15 学时）

了解现代商务文书写作基础知识；掌握常用商务文书的结构、格式及其写作基本要求；能撰写常用的商务文书；了解商务软文的常见形式与撰写技巧；能为企业撰写营销软文。

24. 活动策划与实施（17 学时）

了解商务活动的具体内容和实施策划活动的工具和手段；掌握活动策划案的结构、格式及其写作基本要求；能根据电商活动的类型，策划有效的活动主题，能根据活动主题和活动目的，撰写策划方案；能根据策划方案，制定实施计划，合理调配资源。

25. 网络推广（57 学时）

了解网络推广的含义，能分析现状，寻找潜在用户，制定推广策略；能运用电子邮件进行推广；了解搜索引擎优化推广的工作内容、运作方法及操作规范，能完成选择关键词、建设友情链

接、发布外部链接及推广效果分析工作。

七、教学进程总体安排

课程类别	序号	课 程		总学时	各学期周数、学时分配						
		编号	名 称		一 16 周	二 16 周	三 16 周	四 16 周	五 19 周	六 24 周	
公共基础 课程占总学时 比例 32.8%	1		职业生涯规划	32	√						
	2		职业道德与法律	32		√					
	3		经济政治与社会	32			√				
	4		哲学与人生	32				√			
	5		时事报告	64	√	√	√	√			
	6		历史	32		√					
	7		语文	192	√	√	√	√			
	8		数学	192	√	√	√	√			
	9		英语	192	√	√	√	√			
	10		计算机应用基础（Win7+Office2010）	96	√	√					
	11		体育与健康	128	√	√	√	√			
	12		公共艺术	32	√	√					
	13		现代礼仪*	32	√	√					
		小计			1088						
专 业 课 程 占 总 学 时 比 例 67.2%	核 心 课 程 占 总 学 时 比 例 33.7%	14	电子商务基础	143	√	√					
		15	五笔打字实例与操作	34	√						
		16	网络营销实务	158			√	√			
		17	电子商务客户服务	143			√	√			
		18	商品拍摄与图片处理	175	√	√					
		19	网页设计	144				√	√		
		20	店铺运营	76					√		
		21	电子商务物流	76					√		
		22	网站内容编辑	79			√	√			
		23	商务软文写作	15			√				
		24	活动策划与实施	17				√			
		25	网络推广	57						√	
			小计			1117					
		特 色 课 程 33.5%	24	综合实训	465	√	√	√	√	√	
25	顶岗实习		720							√	
	小计			1185							
总 计				3390							

注：“*”为选修课程

八、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、教学评价等方面。

（一）师资队伍

根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，进行教师队伍建设，合理配置教师资源。专任专业教师与在籍学生之比不低于国家最低要求，专业教师至少应配备具有相关专业中级以上专业技术职务的专任教师2人；建立“双师型”专业教师团队，其中“双师型”教师不低于30%；应有业务水平较高的专业带头人。

1. 专任教师

专任教师应具备教师资格证书，专业核心课的专任教师应具有相关专业大学本科及以上学历，专任实习指导教师应具有中级工及以上职业技能证书。

专业教师应定期到行业、企业与专业相关的岗位群参加工程实践，企业实践时间每两年不少于两个月。

2. 兼职教师

兼职教师应具备在电子商务相关职业岗位群工作五年以上的实践经历，是具有电子商务专项职业能力的专业工程师和高技能人才。

（二）教学设施

电子商务专业的校内实训设备和实训基地，包括多媒体教室、

电子商务实训室能够充分满足本专业的教学实践需要。在多媒体教室可以进行案例分析、观看影像资料等实训活动，在电子商务实训室可以模拟网上开店，网络营销等多种电商活动，通过进行一系列的实验和实训，缩短了学生学习和工作之间的适应期，充分保证了学生的校内实训条件。

校内实训基地表

序号	实训室名称	功能
1	多媒体教室	进行案例分析、观看影像资料
2	电子商务实训室	模拟网上开店，网络营销等多种电商活动

校外实训基地表

序号	实训室名称	功能
1	天津三美电机有限公司	电子商务运营活动

（三）教学资源

学校现建有电子商务实训室 1 个，数台计算机，可同时容纳 50 人同时在线进行仿真训练，班级教室均配备了多媒体设备，学校拥有 B2C、B2B 网络实训平台、具有 UU 汇联教学实践软件，目前正在建设自己的校级精品资源课。

（四）教学方法

1. 教学理念

基于“任务驱动、过程导向、理实一体”的教学理念，按照“做中学、学中做”的一体化教学模式进行教学设计。

针对不同的课程采用不同的教学方法，理论性较强的基础课以教师课堂讲授为主，学生讨论、教师归纳总结为辅的教学方法，突出学生主体、教师主导地位，培养扎实的专业理论基础。

实践为主的课程以学生为主体，采用任务驱动或项目化教学方法，按照任务完成的顺序组织教学，使学生“做中学、学中做”。

工学结合课程以“角色扮演法”和“案例教学法”等进行任务资讯过程，以“任务驱动法”等指导工作任务的实施、检查与评估，重视发展式教学方法，培养学生学习能力。

引入企业一线人员作为兼职教师，成为实训教学的主讲教师，使实训更加实用，更加贴近工程实际。

2. 教学组织形式

以学生职业发展为根本，重视培养学生的综合素质和职业能力，在教学过程中，从学生实际出发，因材施教，充分调动学生对本课程的学习兴趣，培养学生的创新意识、创新思维和创新能力，促进学生的知识、思维、能力和素质的全面、协调发展。

树立“教师指导下以学生为中心的学与教的互动过程”的教育思想，以有效发挥学生学习过程的主动性、积极性、创造性为目标，使学习者通过新经验与原有经验的反复、双向作用，充实、丰富和改造自己的知识经验，实现知识建构的过程；通过不断对具体实例的分析、理解、归纳和总结，帮助学生建立处理工程实际问题的基本方法切实做到“授人以渔”，引导学生掌握学习策略。

在教学过程中，注重以学生为本，尊重学生个性和潜能的发展。

挥。在保证教学目标整体性的前提下，结合课程特点和学生的认知特点，确定以实现教学目标、师生的共同参与、多样化的表现方法和设计思路，融传统教学精华与现代教学思想、教学方法和教育手段为一体。

建设特色网络教学平台，加强师生互动。合理采用多媒体技术，通过自制多媒体课件，为学生创设良好的学习环境，设置适当、有效的问题情景，激发学生的学习兴趣，促进学生主动参与、积极思考，投身于探究知识的过程；建立师生之间、学生之间多向、有效的教学活动，使教学过程成为富有创意性的活动。

（五）学习评价

1. 建立能力、知识和素质综合考试考核体系。积极改革考核的内容，着重检查学生掌握，既要体现人才培养目标和课程（环节）的基本理论、基础知识和基本技能的目标要求，又要有利于培养学生运用所学知识与技术分析问题和解决实际应用问题的能力。真正做到既考知识，又考能力（技能）和素质。

2. 采取多样化的考试考核方法，根据考试科目的特点采用笔试、口试、作业、技能操作等考核考试方法，重点考核学生的思维方法和解决实际问题的能力。

3. 课程成绩评定吸纳行业、企业和社会等有关专家参与课程的考核评价，形成多元化评价体系，实现过程和终结性考核相结合，重视过程考核，注重学生的实际学习效果，将职业态度、敬业精神、团结协作精神、工作纪律以及工作业绩纳入整个学习过程中考核，将职业素质教育贯穿于人才培养全过程。

4. 将职业资格证书考核内容纳入到有关课程教学过程中，以提高学生的职业核心能力，增强就业竞争力。

(六) 质量管理

1. 教学质量反馈与监督机制，学校与系两级教学质量监督机制长期对教学质量进行监管，学生请教机制对教师的教学也会及时提出意见与建议。

2. 教学改革指导团队的督促机制，系内有教学改革指导小组，长期督促指导专业教学改革，保证教学效果的不断提升。

3. 毕业生跟踪机制，及时对比所学与所用的差距，及时反应毕业生走向社会时暴露出的能力不足，不断调整教学与实训。

九、毕业要求

1. 修完全部课程，成绩合格。
2. 实习按要求完成，成绩合格。
3. 德育合格

十、附录

课程类别	序号	课 程		总学时	学分	各学期周数、学时分配					
		编号	名 称			一 16 周	二 16 周	三 16 周	四 16 周	五 19 周	六 24 周
公共基础 课程占总学时 比例 32.4%	1		职业生涯规划	32		2					
	2		职业道德与法律	32			2				
	3		经济政治与社会	32				2			
	4		哲学与人生	32					2		
	5		时事报告	64		1	1	1	1		
	6		历史	32			2				
	7		语文	192		4	4	2	2		
	8		数学	192		4	4	2	2		
	9		英语	192		4	4	2	2		
	10		计算机应用基础（Win7+Office2010）	96		3	3				
	11		体育与健康	128		2	2	2	2		
	12		公共艺术	32		1	1				
	13		现代礼仪*	32		1	1				
		小计			1088		352	384	176	176	
专 业 课 程 占 总 学 时 比 例 67.6%	核 心 课 程 占 总 学 时 比 例 33.9%	14	电子商务基础	143		4	5				
		15	五笔打字实例与操作	34		2					
		16	网络营销实务	158				6	4		
		17	电子商务客户服务	143				5	4		
		18	商品拍摄与图片处理	175		5	6				
		19	网页设计	144					4	4	
		20	店铺运营	76						4	
		21	电子商务物流	76						4	
		22	网站内容编辑	79				3	2		
		23	商务软文写作	15				1			
		24	活动策划与实施	17					1		
		25	网络推广	57							3
			小计			1117		176	176	240	240
		特 色 课 程 33.7%	26	综合实训	465		30	30	60	60	285
27	顶岗实习		720							720	
小计			1185								
总 计				3390		510	510	540	540	570	720

